

**КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ И ИСКУССТВУ  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
«МУРМАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОБЛАСТНАЯ  
СПЕЦИАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА  
ДЛЯ СЛЕПЫХ И СЛАБОВИДЯЩИХ»**

**ПРИКАЗ**

« 30 » декабря 2016 г.

№ 149

г. Мурманск

**Об утверждении целевых показателей эффективности деятельности  
Государственного областного бюджетного учреждения культуры  
«Мурманская государственная областная специальная библиотека для  
слепых и слабовидящих»**

В соответствии с Программой поэтапного совершенствования оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2013-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р, Планом мероприятий по повышению эффективности деятельности ГОБУК «Мурманская государственная областная специальная библиотека для слепых и слабовидящих» в части оказания государственных услуг (выполнения работ) на основе целевых показателей деятельности учреждения, совершенствованию оплаты труда, включая мероприятия по повышению оплаты труда соответствующих категорий работников на 2013-2018 гг., утвержденным приказом директора библиотеки от 30.06.2015 г. № 53, во исполнение пункта 2 приказа Комитета по культуре и искусству Мурманской области от 30 сентября 2013 № 258 «Об утверждении целевых показателей эффективности деятельности подведомственных Комитету по культуре и искусству Мурманской области государственных областных учреждений культуры» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:

1.1. Перечень целевых показателей эффективности деятельности МГОСБСС и основных категорий работников (Приложение № 1).

1.2. Целевые показатели эффективности деятельности основных категорий работников МГОСБСС и критерии оценки эффективности их работы на 2017 год (Приложение № 2).

2. Руководителям структурных подразделений обеспечить достижение в 2017 году утвержденных целевых показателей эффективности деятельности.

3. Считать утратившим с 01.01.2016 г. силу приказ № 127 от «30»декабря 2015 г.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н. В. Киреева

**Перечень целевых показателей эффективности деятельности МГОСБСС  
и основных категорий работников**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения
1	Увеличение количества библиографических записей в электронном каталоге, в т.ч. включенных в сводный электронный каталог библиотек Мурманской области (по сравнению с предыдущим годом)	%
2	Количество библиографических записей в электронном каталоге ГОБУК МГОСБСС, в т. ч. включенных в Сводный электронный каталог библиотек Мурманской области	Единиц
3	Повышение уровня удовлетворенности населения Мурманской области качеством предоставляемых государственных услуг в сфере культуры	%
4	Наличие собственного Интернет-сайта учреждения и обеспечение его поддержки в актуальном состоянии, а также обеспечение открытости и доступности информации на официальном сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>	Да/нет
5	Достижение соотношения средней заработной платы работников МГОСБСС и средней заработной платы по Мурманской области	%
6	Численность работников МГОСБСС	человек
7	Выполнение государственного задания	Да/нет
8	Количество зарегистрированных пользователей	единиц
9	Динамика количества зарегистрированных пользователей по сравнению с предыдущим годом	%
10	Количество посещений	Единиц
11	Количество посещений в стационарных условиях	Единиц
12	Количество посещений вне стационара	Единиц
13	Количество посещений удаленно через сеть Интернет	Единиц
14	Динамика количества посещений по сравнению с предыдущим годом	%
15	Удовлетворенность качеством оказания услуг в рамках услуги «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание в стационарных условиях»	%
16	Удовлетворенность качеством оказания услуг в рамках услуги «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание вне стационара»	%
17	Удовлетворенность качеством оказания услуг в рамках услуги «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание удаленно через сеть Интернет»	%
18	Открытость и доступность деятельности учреждения в рамках работы «Библиографическая обработка документов и создание каталогов»	Балл
19	Количество документов, обработанных в рамках работы «Библиографическая обработка документов и создание каталогов»	Единиц
20	Открытость и доступность деятельности учреждения в рамках работы «Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки»	Балл

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения
21	Количество документов, обработанных в рамках работы «Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки»	Единиц
22	Объем поступлений документов на материальных носителях за счет всех источников	Единиц
23	Количество внесенных в электронный каталог библиотеки библиографических записей	Единиц
24	Участие в мероприятиях по сохранности книжного фонда библиотеки	Да/нет
25	Отсутствие ДТП по вине водителя, нарушений ПДД	Да/нет
26	Наличие доступа к электронным каталогам библиотеки в режиме on-line	Да/нет
27	Количество полнотекстовых документов включенных в состав электронной библиотеки, в том числе звуковых файлов (электронная библиотека «говорящих» книг)	Единиц
28	Своевременное предоставление запрашиваемой информации, документов, статистической информации, а также своевременное выполнение приказов, заданий, поручений и др.	Да/нет
29	Участие в реализации федеральных программ и проектов	Да/нет
30	Соблюдение лимитов потребления электрической и тепловой энергии, отсутствие перерасхода	Да/нет
31	Отсутствие необоснованной кредиторской и дебиторской задолженностей, в том числе просроченных	Отсутствие/наличие
32	Обеспечение исполнения бюджета и Плана финансово-хозяйственной деятельности	%
33	Качественное формирование заявок на закупку (наличие (отсутствие) возврата уполномоченными органами на аукционной документации на доработку)	Да/нет
34	Проведение конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	Да/нет
35	Проведение закупок в «Модуле малых закупок»	Да/нет
36	Доля оплаты труда административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда библиотеки	%
37	Доля оплаты труда прочего персонала учреждения в фонде оплаты труда библиотеки	%
38	Обеспечение заключения трудовых договоров (дополнительных соглашений) с работниками библиотеки	%
39	Отсутствие обоснованных обращений граждан	Отсутствие/наличие
40	Соответствие качества фактически предоставляемых государственных услуг областным стандартам качества	Соответствует/ не соответствует
41	Количество изданий по профилю деятельности	Единиц
42	Обеспечение безопасности перевозки пассажиров автомобиля	Да/нет
43	Работа с удаленными пользователями (дистанционное, информационно-библиографическое обслуживание, Интернет-конференции, Интернет-конкурсы, опросы и др.)	Да/нет
44	Количество посещений Интернет-сайта библиотеки	Единиц
45	Степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	Да/нет
46	Публикация и освещение деятельности в средствах массовой информации (в том числе в профессиональных СМИ, социальных сетях, блогах, на сайтах)	Да/нет
47	Участие в работах по благоустройству и уборке прилегающей территории и гаража	Да/нет
48	Обслуживание пользователей через нестационарные формы обслуживания	Да/нет
49	Наличие доступа к полнотекстовым оцифрованным документам, с	Да/нет

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения
	учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах в режиме on-line	
50	Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования	Да/нет
51	Реализация мероприятий государственных программ Мурманской области, соисполнителем которых является библиотека	Да/нет
52	Участие в проведении санитарных дней, генеральных уборок	Да/нет
53	Участие в работах по благоустройству и уборке прилегающей территории, своевременное обеспечение доступа к учреждению в зимнее время.	Да/нет
54	Содержание помещений в соответствии с санитарными нормами и правилами	Да/нет
55	Подготовка и ведение документации библиотеки для передачи в архив	Да/нет
56	Количество консультаций (методических)	Единиц
57	Уровень профессиональной подготовленности	Соответствует/ не соответствует
58	Сохранение доли публичных библиотек, подключенных к сети Интернет, в общем количестве государственных областных библиотек Мурманской области	%
59	Обеспеченность кадрами	% укомплектованности
60	Обеспечение санитарно-гигиенических условий хранения библиотечного фонда	Да/нет
61	Техническое обслуживание и администрирование Интернет-ресурсов библиотеки	Да/нет
62	Администрирование, обновление, расширение сервисов ПО, ЭБД и АБИС библиотеки	Да/нет
63	Количество внесенных в электронный каталог библиографических записей	Единиц
64	Самостоятельность и ответственность при выполнении поставленных задач	Да/нет
65	Наличие платных услуг	Да/нет
66	Увеличение количества предоставляемых дополнительных услуг	%
67	Обновляемость фондов	%
68	Рациональное использование электроэнергии, воды, материалов и моющих средств	Да/нет
69	Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования	Да/нет
70	Отсутствие нарушений сроков сдачи статистической отчетности	Отсутствие/наличие
71	Отсутствие жалоб пользователей	Отсутствие/наличие
72	Обеспечение пользовательского доступа к интернету	Да/нет
73	Участие в работах по благоустройству прилегающей территории и гаража	Да/нет
74	Отсутствие замечаний проверяющих органов	Отсутствие/наличие
75	Обеспечение безаварийного функционирования и бесперебойной работы компьютерного и тифлооборудования	Да/нет
76	Количество выполненных справок и консультаций, в том числе удаленным пользователям	Единиц
77	11.06 Объем фонда	Единиц
78	Соблюдение правил и норм пожарной безопасности и охраны труда	Соблюдается/ не соблюдается

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения
79	Освоение и внедрение инновационных форм и методов работы (в том числе обслуживание пользователей в автоматизированном режиме)	Да/нет
80	Повышение квалификации и (или) прохождение профессиональной подготовки	Да/нет
81	Работа с удаленными пользователями (дистанционное, информационно - библиографическое обслуживание)	Да/нет
82	Наличие навыков работы с приборами, машинами и оборудованием в соответствии с профилем работы по должности	Наличие/отсутствие

**Целевые показатели эффективности деятельности работников  
 МГОСБСС и критерии оценки эффективности их работы на 2017 год**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Контрольное значение показателя в 2017 году
1	Увеличение количества библиографических записей в электронном каталоге, в т.ч. включенных в сводный электронный каталог библиотек Мурманской области (по сравнению с предыдущим годом)	%	21,3
2	Количество библиографических записей в электронном каталоге МГОСБСС, в т. ч. включенных в Сводный электронный каталог библиотек Мурманской области	Единиц	9700
3	Повышение уровня удовлетворенности населения Мурманской области качеством предоставляемых государственных услуг в сфере культуры	%	82
4	Наличие собственного Интернет-сайта учреждения и обеспечение его поддержки в актуальном состоянии, а также обеспечение открытости и доступности информации на официальном сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>	Да/нет	Да
5	Достижение соотношения средней заработной платы работников МГОСБСС и средней заработной платы по Мурманской области	%	91,2
6	Численность работников МГОСБСС	Человек	14
7	Выполнение государственного задания	Да/нет	Да
8	Количество зарегистрированных пользователей	Единиц	1750
9	Динамика количества зарегистрированных пользователей по сравнению с предыдущим годом	%	1,1
10	Количество посещений	Единиц	8120
11	Количество посещений в стационарных условиях	Единиц	3950
12	Количество посещений вне стационара	Единиц	3120
13	Количество посещений удаленно через сеть Интернет	Единиц	1050
14	Динамика количества посещений к предыдущему периоду в стационарных условиях	%	1,6
15	Динамика количества посещений к предыдущему периоду вне стационара	%	0,3
16	Динамика количества посещений к предыдущему периоду удаленно через сеть Интернет	%	32,3
17	Удовлетворенность населения качеством оказания услуг	Единиц	82

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Контрольное значение показателя в 2017 году
18	Объем поступлений документов на материальных носителях за счет всех источников	единиц	6500
19	Объем фонда	Единиц	79000
20	Количество внесенных в электронный каталог библиотеки библиографических записей	Единиц	1700
21	Доля документов из фондов библиотеки, библиографическое описание которых отражены в электронном каталоге, в общем объеме фондов	%	35
22	Обновляемость библиотечного фонда	%	2,6
23	Количество полнотекстовых документов включенных в состав электронной библиотеки, в том числе звуковых файлов (электронная библиотека «говорящих» книг)	Единиц	500
24	Участие в мероприятиях по сохранности книжного фонда библиотеки	Да/нет	Да
25	Отсутствие ДТП по вине водителя, нарушений ПДД	Да/нет	Да
26	Наличие доступа к электронным каталогам библиотеки в режиме on-line	Да/нет	Да
27	Своевременное предоставление запрашиваемой информации, документов, статистической информации, а также своевременное выполнение приказов, заданий, поручений и др.	Да/нет	Да
28	Участие в реализации федеральных программ и проектов	Да/нет	Да
29	Соблюдение лимитов потребления электрической и тепловой энергии, отсутствие перерасхода	Да/нет	Да
30	Отсутствие необоснованной кредиторской и дебиторской задолженностей, в том числе просроченных	Отсутствие/наличие	Отсутствие
31	Обеспечение исполнения бюджета и Плана финансово-хозяйственной деятельности	%	100
32	Качественное формирование заявок на закупку (наличие (отсутствие) возврата уполномоченными органами на аукционной документации на доработку)	Да/нет	Да
33	Проведение конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	Да/нет	Да
34	Проведение закупок в «Модуле малых закупок»	Да/нет	Да
35	Доля оплаты труда административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда библиотеки	%	13

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Контрольное значение показателя в 2017 году
36	Доля оплаты труда прочего персонала учреждения в фонде оплаты труда библиотеки	%	27
37	Обеспечение заключения трудовых договоров (дополнительных соглашений) с работниками библиотеки	%	100
38	Отсутствие обоснованных обращений граждан	Отсутствие/ наличие	Отсутствие
39	Соответствие качества фактически предоставляемых государственных услуг областным стандартам качества	Соответствует/ не соответствует	Соответствует
40	Обеспечение безопасности перевозки пассажиров автомобиля	Да/нет	Да
41	Работа с удаленными пользователями (дистанционное, информационно-библиографическое обслуживание, Интернет-конференции, Интернет-конкурсы, опросы и др.)	Да/нет	Да
42	Количество обращений к веб-сайту библиотеки	Единиц	8000
43	Степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	Да/нет	Да
44	Публикация и освещение деятельности в средствах массовой информации (в том числе в профессиональных СМИ, ЕИПСК, социальных сетях, блогах, на сайтах)	Да/нет	Да
45	Участие в работах по благоустройству и уборке прилегающей территории и гаража	Да/нет	Да
46	Обслуживание пользователей через нестационарные формы обслуживания	Да/нет	Да
47	Наличие доступа к полнотекстовым оцифрованным документам, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах в режиме on-line	Да/нет	Да
48	Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования	Да/нет	Да
49	Реализация мероприятий государственных программ Мурманской области, соисполнителем которых является библиотека	Да/нет	Да
50	Участие в проведении санитарных дней, генеральных уборок	Да/нет	Да
51	Участие в работах по благоустройству и уборке прилегающей территории, своевременное обеспечение доступа к учреждению в зимнее время.	Да/нет	Да
52	Содержание помещений в соответствии с санитарными нормами и правилами	Да/нет	Да
53	Подготовка и ведение документации библиотеки для передачи в архив	Да/нет	Да

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Контрольное значение показателя в 2017 году
54	Количество консультаций (методических)	Единиц	10
55	Уровень профессиональной подготовленности	Соответствует/ не соответствует	Соответствует
56	Обеспеченность кадрами	% укомплектованности	100
57	Обеспечение санитарно-гигиенических условий хранения библиотечного фонда	Да/нет	Да
58	Техническое обслуживание и администрирование Интернет-ресурсов библиотеки	Да/нет	Да
59	Администрирование, обновление, расширение сервисов ПО, ЭБД и АБИС библиотеки	Да/нет	Да
60	Количество внесенных в электронный каталог библиографических записей	Единиц	1750
61	Самостоятельность и ответственность при выполнении поставленных задач	Да/нет	Да
62	Рациональное использование электроэнергии, воды, материалов и моющих средств	Да/нет	Да
63	Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования	Да/нет	Да
64	Отсутствие нарушений сроков сдачи статистической отчетности	Отсутствие/ наличие	Отсутствие
65	Отсутствие жалоб пользователей	Отсутствие/ наличие	Отсутствие
66	Обеспечение пользовательского доступа к интернету	Да/нет	Да
67	Участие в работах по благоустройству прилегающей территории и гаража	Да/нет	Да
68	Отсутствие замечаний проверяющих органов	Отсутствие/ наличие	Отсутствие
69	Обеспечение безаварийного функционирования и бесперебойной работы компьютерного и тифлооборудования	Да/нет	Да
71	Количество выполненных справок и консультаций, в том числе удаленным пользователям	Единиц	400
72	Соблюдение правил и норм пожарной безопасности и охраны труда	Соблюдается/ не соблюдается	Соблюдается
73	Освоение и внедрение инновационных форм и методов работы (в том числе обслуживание пользователей в автоматизированном режиме)	Да/нет	Да
74	Повышение квалификации и (или) прохождение профессиональной подготовки	Да/нет	Да
75	Работа с удаленными пользователями (дистанционное, информационно-библиографическое обслуживание)	Да/нет	Да
76	Наличие навыков работы с приборами, машинами и оборудованием в соответствии с профилем работы по должности	Наличие/ отсутствие	Наличие